

**Государственное автономное общеобразовательное учреждение
Новосибирской области
«Школа-интернат с углубленным изучением предметов
спортивного профиля»
(ГАОУ НСО «Школа-интернат»)**

Приказ

от 31.08.2020

№ 41/1 о /д

г. Новосибирск

Об утверждении Положения о деятельности комиссии по изучению вопросов организации питания и осуществлению контроля за качеством питания обучающихся в ГАОУ НСО «Школа-интернат» и состава комиссии на период работы в 2020-2021 учебном году

В целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся ГАОУ НСО «Школа-интернат» в 2020-2021 учебном году, на основании «Методических рекомендаций 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о деятельности комиссии по изучению вопросов организации питания в ГАОУ НСО «Школа-интернат» с включением в её состав родителей (законных представителей) обучающихся (далее – Комиссия) (Приложение № 1).
2. Создать Комиссию в следующем составе:
 1. **Председатель Комиссии:** - заведующий хозяйством ГАОУ НСО Безменова Ирина Петровна «Школа-интернат»;
 - Члены Комиссии:**
 3. Гурбатова Лариса Юрьевна - социальный педагог ГАОУ НСО «Школа-интернат»;
 3. Екимова Лилия Викторовна - медицинская сестра ГАОУ НСО «Школа-интернат»;
 4. Васькин Андрей Викторович - представитель родительской общественности ГАОУ НСО «Школа-интернат»;
 5. Альшевская Ольга Андреевна - представитель родительской общественности ГАОУ НСО «Школа-интернат».
3. Утвердить план работы Комиссии (Приложение 3).
4. Итоги работы Комиссии доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний, посредством электронной почты, через официальные интернет-ресурсы (сайт ГАОУ НСО «Школа-интернат»), в режиме онлайн - общения.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А. А. Симантовский

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности комиссии по изучению вопросов организации питания в ГАОУ НСО «Школа-интернат с углубленным изучением предметов спортивного профиля» (далее – ГАОУ НСО «Школа-интернат») с включением в её состав родителей (законных представителей) обучающихся

1. Общие положения

1.1. Положение о деятельности комиссии по изучению вопросов организации питания в ГАОУ НСО «Школа-интернат» с включением в её состав родителей (законных представителей) обучающихся разработаны с целью создания оптимальной системы питания в ГАОУ НСО «Школа-интернат» и направлены на усиление мер по организации качественного питания для обучающихся.

1.2. Комиссия по изучению вопросов организации питания в ГАОУ НСО «Школа-интернат» с включением в её состав родителей (законных представителей) обучающихся (далее – Комиссия) – это орган, который призван снять затруднения, решить проблемные вопросы, касающиеся организации питания обучающихся, повысить уровень организации питания в ГАОУ НСО «Школа-интернат».

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральными законами и нормативными правовыми актами Новосибирской области, регулирующими вопросы организации питания обучающихся.

1.4. Комиссия является постоянно действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся. Под изучением вопросов организации питания понимается проведение специально созданной Комиссией наблюдений, обследований, осуществляемых в пределах своей компетенции в порядке мониторинга соблюдения работниками ГАОУ НСО «Школа-интернат» правил и норм по организации питания.

1.5. Состав Комиссии утверждается приказом директора ГАОУ НСО «Школа-интернат» на каждый учебный год.

1.6. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в ее работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Состав комиссии

2.1. В состав Комиссии входят представители администрации ГАОУ НСО «Школа-интернат», педагогического коллектива, родители обучающихся (не менее 2-х человек), медицинский работник. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором ГАОУ НСО «Школа-интернат» ответственного за организацию питания обучающихся.

2.2. Комиссия избирает из числа её членов: председателя Комиссии, заместителя председателя и секретаря.

2.3. Член Комиссии может быть выведен из состава Комиссии по его заявлению, поданному на имя директора ГАОУ НСО «Школа-интернат».

2.4. Председатель Комиссии осуществляет управление деятельностью Комиссии, в том числе:

- организует работу Комиссии;
- ведет заседания Комиссии;
- подписывает от имени Комиссии протоколы ее заседаний, ведомости и прочую исполнительную и отчетную документацию;
- отвечает за сохранность документации Комиссии;

- отчитывается о работе Комиссии на общешкольных родительских собраниях.
- 2.5. Секретарь Комиссии:
- ведёт протоколы заседаний Комиссии;
 - фиксирует принятые Комиссией решения;
 - осуществляет оперативную связь с членами Комиссии.

3. Цели и задачи Комиссии

- 3.1. Изучение вопросов организации и качества питания обучающихся.
- 3.2. Содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания обучающихся ГАОУ НСО «Школа-интернат».
- 3.3. Повышение охвата обучающихся горячим питанием, культуры питания.

4. Функциональные обязанности Комиссии

- 4.1. Формирование плана работы Комиссии, который согласуется с администрацией школы-интерната.
- 4.2. Осуществление изучения вопросов организации и качества питания обучающихся проводится планоно (на основании утверждённого Комиссией плана-графика) и внепланово:
 - плановые изучения вопросов организации питания проводятся в соответствии с утверждённым планом-графиком, который обеспечивает периодичность, исключает нерациональное дублирование в изучении вопросов организации питания и доводится до членов Комиссии в начале учебного года;
 - внеплановые (экстренные) изучения вопросов организации питания осуществляются для установления фактов и сведений о нарушениях, указанных в обращениях, жалобах родителей (законных представителей) обучающихся или урегулирования конфликтных ситуаций;
 - уполномоченные в изучении вопросов организации питания лица имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету изучения;
 - по итогам изучения вопросов организации питания оформляется справка (**Приложение 2**), в которой указываются основания изучения, объект изучения, выявленные нарушения, а также ответственные за эти нарушения лица;
 - в справке по изучению вопросов организации питания в обязательном порядке даются рекомендации об устранении в определённый срок выявленных нарушений.
- 4.3. Организация и проведение опросов обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации питания, ассортименту и качеству отпускаемой продукции.
- 4.4. Внесение предложений администрации школы-интерната по улучшению обслуживания обучающихся.
- 4.5. Оказание содействия администрации ГАОУ НСО «Школа-интернат» в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.

5. Порядок проведения заседаний Комиссии

- 5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.
- 5.2. Внеочередные заседания проводятся:
 - по требованию представителя ГАОУ НСО «Школа-интернат» (сотрудника);
 - по инициативе председателя Комиссии.
- 5.3. Заседания Комиссии являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Комиссии.
- 5.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.
- 5.5. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

5.6. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.7. В протоколе заседания Комиссии указываются следующие сведения:

- место и время проведения заседания;
- члены Комиссии, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания Комиссии;
- вопросы, поставленные на голосование;
- итоги голосования по поставленным вопросам;
- принимаемые в ходе заседания Комиссии решения.

СПРАВКА
по изучению организации питания в ГАОУ НСО «Школа-интернат»

(основание)

Комиссия в составе:

Председатель комиссии _____

Члены комиссии:

В присутствии _____

составили настоящую справку о том, что «_____» _____ 20____ г. в _____ час. _____ мин. проведено изучение организации питания в общеобразовательном учреждении.

В ходе изучения выявлено:

при обеденном зале столовой установлены умывальники в количестве _____;

(примечание: если есть замечания (подведена вода холодная и горячая))

рядом с умывальниками предусмотрены электрополотенца в количестве _____;

(примечание: если есть замечания)

Наличие мыла _____

Наличие графика работы столовой _____

Наличие графика приёма пищи обучающимися _____

Продолжительность перемены (успевают ли дети принять пищу) _____

(примечание)

На кого возложены функции ответственного за организацию питания в школьной столовой: _____

дежурство учащихся в столовой (как организовано) _____

дежурство педагогов _____

чистота зала _____

обеденный зал оборудован столовой мебелью (столами, стульями, табуретами и др. мебелью); количество посадочных мест в обеденном зале _____

(примечание: достаточно ли посадочных мест и др.)

Внешний вид поваров _____

Эстетичность накрытия столов:

- гигиеническое состояние столов _____
- наличие 2-х комплектов подносов _____
- наличие 2-х комплектов столовых приборов _____
- гигиеническое состояние столовых приборов _____

Наличие и доступность размещения меню, ассортимента буфетной продукции:

Соответствие рационов питания утверждённому меню _____

Наличие и место расположения контрольных блюд:

Соответствие фактического веса блюда (изделия) норме выхода блюда, которая указана в меню: _____

Ассортимент буфетной продукции _____

Наличие пищевых отходов:

(практически отсутствуют; имеются в наличии; имеются в избытке)

Качество готовой пищи (таблица 1).

На основании вышеизложенного Комиссия рекомендует:

Члены комиссии: _____

Со справкой ознакомлен законный представитель юридического лица ГАОУ
НСО «Школа-интернат» _____

Таблица 1

(к Приложению 2)

Изучение качества готовой пищи

Дата	Наименование приема пищи (завтрак, обед и (или) полдник)	Критерии оценки					Примечание	
		Правильность кулинарной обработки ⁽¹⁾	Выход блюда согласно меню	Контрольное взвешивание блюда ⁽²⁾	Качество блюда			
					Эстетическое оформление (внешний вид блюда)	Органолептическая оценка (вкус, цвет, запах, консистенция) ⁽³⁾		Соблюдение температурного режима отпуска готовых блюд

Примечание:

(1) – блюдо (изделие) доведено до готовности; не пригоревшее, не пересушенное, не сырое и т.п.

(2) – контрольное взвешивание блюда (см. Приложение 2);

(3) – обобщенный результат оценки качества готового блюда (изделия), выполненный с помощью чувств человека;

Проверка соблюдения нормы выхода блюд

Контрольное взвешивание проводят с целью определения соответствия фактического веса блюда (изделия) норме выхода блюда, которая указана в меню.

Для определения правильности веса *штучных* готовых кулинарных изделий одновременно взвешиваются 10 штук на весах. Если при взвешивании суммарная масса изделий оказывается ниже (выше) нормы, взвешивание перепроверяется еще раз. Далее изделия взвешиваются поштучно. Каши, гарниры и другие нештучные блюда и изделия – путём взвешивания порций, взятых при отпуске потребителю.

Определение средней массы блюд, отобранных на раздаче, осуществляется путем отдельного взвешивания трех порций с последующим суммированием и делением на 3. Отклонение средней массы блюд и кулинарных изделий от установленной нормы выхода по рецептуре не допускается.

Допустимое отклонение в массе одного блюда (изделия) от нормы не более чем на $\pm 3 \%$.

Пример 1. При норме выхода блюда в 75 г фактический вес блюда может составлять от 72,75 г до 77,25 г, что является допустимым. Но следует учитывать, что такой подход основан на проверке соблюдения нормы выхода блюда, исходя из средней массы, когда проверке подвергается не отдельное блюдо, а часть продукции, отобранная из партии. Под партией понимается любое количество блюд (изделий) одного наименования, изготовленных за одну смену.

Пример 2. Для проверки соблюдения нормы выхода блюда «Котлеты картофельные со сметаной» отобраны 3 блюда. В соответствии с меню норма выхода блюда составляет 220г.

Путем взвешивания установлено, что вес одной порции равен 215 г, второй – 226 г, третьей – 223 г. Средняя масса готового блюда составляет 221 г $((215 \text{ г} + 226 \text{ г} + 226 \text{ г}) / 3 \text{ порц.})$. Масса одной порции котлет картофельных со сметаной может отклоняться от нормы в сторону уменьшения до 213 г $(220 \text{ г} * 97 \%)$, в сторону увеличения до 227 г $(220 \text{ г} * 103 \%)$. Данное условие соблюдается. Следовательно, блюдо «Котлеты картофельные со сметаной» успешно прошло оценку по норме выхода.

План
 работы комиссии родительского контроля за организацией горячего питания
 в ГАОУ НСО «Школа-интернат» на 2020-2021 учебный год.

№	Мероприятие	Сроки
1	Проведение анкетирования среди обучающихся и родителей по вопросам качества и организации питания в ГАОУ НСО «Школа-интернат».	Декабрь, апрель
2	Комиссионное обсуждение результатов анкетирования с выводами и предложениями для принятия управленческих решений	Декабрь, апрель
3	Проведение плановых проверок качества готовой продукции	Ежемесячно
4	Участие в опросе Минобразования Новосибирской области и комиссионное обсуждение результатов опроса	Декабрь, апрель
5	Освещение результатов работы Комиссии на заседании Общешкольного родительского собрания, с представителями родительских советов классов.	Согласно плана проведения мероприятий